

NIEDERER KRAFT FREY

# Datenschutz: Was sollte eine Anwaltskanzlei tun, was darf sie lassen?

Anwendung – Datenschutzerklärung und Mandatsvertrag

# Einleitung

- Bei der Bearbeitung von Personendaten des Klienten ist jeder Rechtsanwalt/Rechtsanwältin bzw. Rechtsanwaltsgemeinschaft ein Verantwortlicher (Controller)
- U.E. ist der Rechtsanwalt/Rechtsanwältin bzw. Rechtsanwaltsgemeinschaft kein Auftragsbearbeiter (Processor) – es gibt jedoch auch andere Meinungen
- Unterscheidung: Bearbeitung von Personendaten des Klienten (1) zu Marketingzwecken und (2) im Rahmen des Mandatsverhältnisses
- Pflichten des Rechtsanwalts/Rechtsanwältin bzw. Rechtsanwaltsgemeinschaft als Verantwortliche unter DSG und DSGVO
- Rechte des Klienten unter DSG und DSGVO

# Datenschutzerklärung I

- Sammeln von Personendaten des Klienten via **Webseite** des Rechtsanwalts/Rechtsanwältin bzw. Rechtsanwaltsgemeinschaft
- Bearbeiten von Personendaten des Klienten zu **Marketingzwecken** (einschliesslich Versand Newsletter, Einladungen zu Seminaren und gesellschaftlichen Anlässen, etc.)
- Aufbau:
  - Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen und Datenschutzverantwortlichen (falls vorhanden)
  - Erhebung und Speicherung personenbezogener Daten sowie Art und Zweck der Datenbearbeitung
  - Rechtfertigungsgründe
  - Weitergabe von Personendaten an Dritte

# Datenschutzerklärung II

- Betroffenenrechte
- Datensicherheit
- Übermittlung von Personendaten ins Ausland
- Cookies und Analytictools

Beispiele:

- <https://www.nkf.ch/disclaimer/privacy-policy/>
- <https://www.swlegal.ch/en/privacy-notice/>
- <http://www.reberlaw.ch/file/pdf/datenschutzerklaerung.pdf>
- <https://www.oehrli-tax.ch/sonderseiten/datenschutz/>
- <https://www.fsdz.ch/datenschutzbestimmungen>

# Mandatsvertrag I

- Aufbau wie bei der Datenschutzerklärung für die Webseite
- Besonderheiten:
  - Datenkategorien:
    - Kontaktdaten: Vor- und Nachname, E-Mail-Adresse, Adresse, Telefonnummern, Position, Mandant bzw. zugehöriges Unternehmen/Stelle
    - Beratungsdaten: Inhalte von Anfragen, Beratungskommunikation, Dokumente, Aktennotizen
    - Tätigkeitsdaten: Beratungsdokumentation, Leistungsnachweise, Abrechnungen

# Mandatsvertrag II

- Zweck und Rechtsgrundlage:
  - Identifikation des Klienten
  - Korrespondenz mit dem Klienten
  - Rechnungsstellung
  - Vorbereitung und Durchführung der Beratungstätigkeit
  - Erfüllung von rechtlichen Verpflichtungen
  - Abwicklung von evtl. vorliegenden Haftungsansprüchen sowie der Geltendmachung etwaiger Ansprüche
- Beispiele:
  - <https://www.scheja-partner.de/kontakt/transparenz.html>
  - <https://www.skwschwarz.de/datenschutz/>

# Ihr Kontakt



Clara-Ann Gordon

Partner

[clara-ann.gordon@nkf.ch](mailto:clara-ann.gordon@nkf.ch)

Niederer Kraft Frey Ltd

Bahnhofstrasse 53

CH-8001 Zurich

Switzerland

**NKF**